



**JABATAN
PERTANIAN**

**SISTEM GEOINFORMASI
TANAMAN MAKANAN NEGARA
(GEOTANAMAN)**

MANUAL PENGGUNA GEOTANAMAN

PEMBORONG

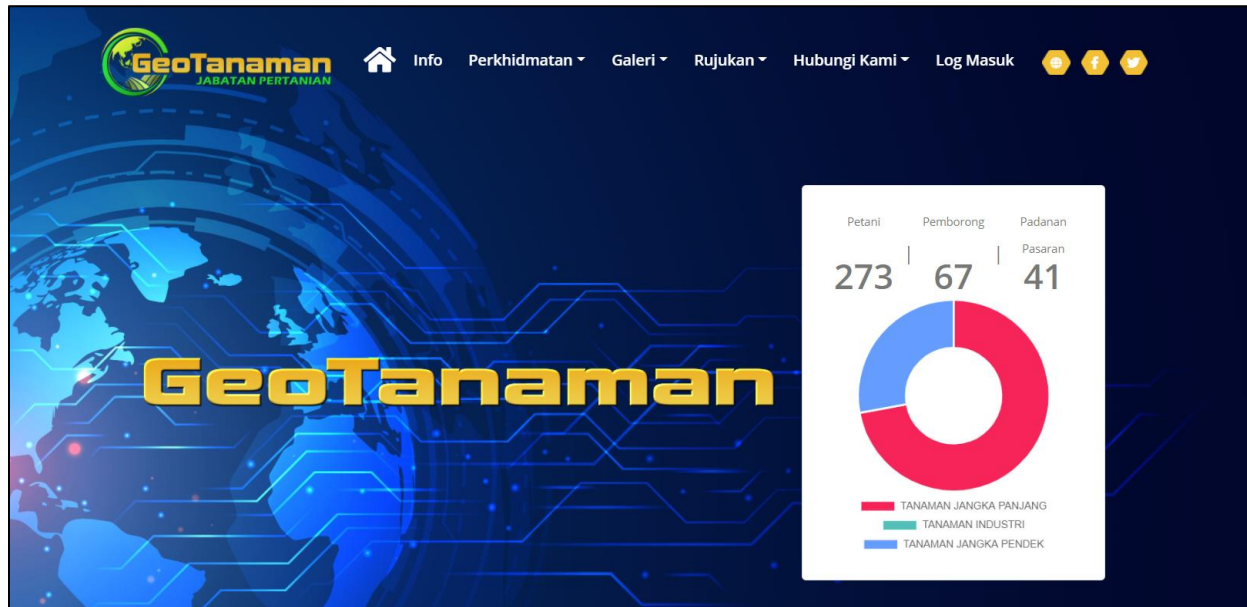
JABATAN PERTANIAN MALAYSIA

Isi Kandungan

| | | |
|---------------|--|-----------|
| 1.0 | Portal Geotanaman | 3 |
| 2.0 | Lupa Katalaluan | 9 |
| 3.0 | Cipta Akaun Pengguna | 11 |
| 4.0 | Log Masuk | 13 |
| 5.0 | Aplikasi Geotanaman | 14 |
| 5.1 | Halaman Utama / Profil | 14 |
| 5.1.1. | Proses 1: Maklumat Peribadi | 15 |
| 5.1.2. | Proses 2: Maklumat Akses | 16 |
| 5.1.3. | Proses 3: Maklumat Premis | 17 |
| 5.2 | Halaman Padanan Pasaran / Business Matching | 19 |
| 5.2.1. | Proses 1: Carian | 19 |
| 5.2.2. | Proses 2: Sejarah Tawaran | 19 |
| 5.3 | Halaman Senarai Pelanggan | 22 |
| 5.4 | Halaman Pengeluaran & Permintaan | 23 |

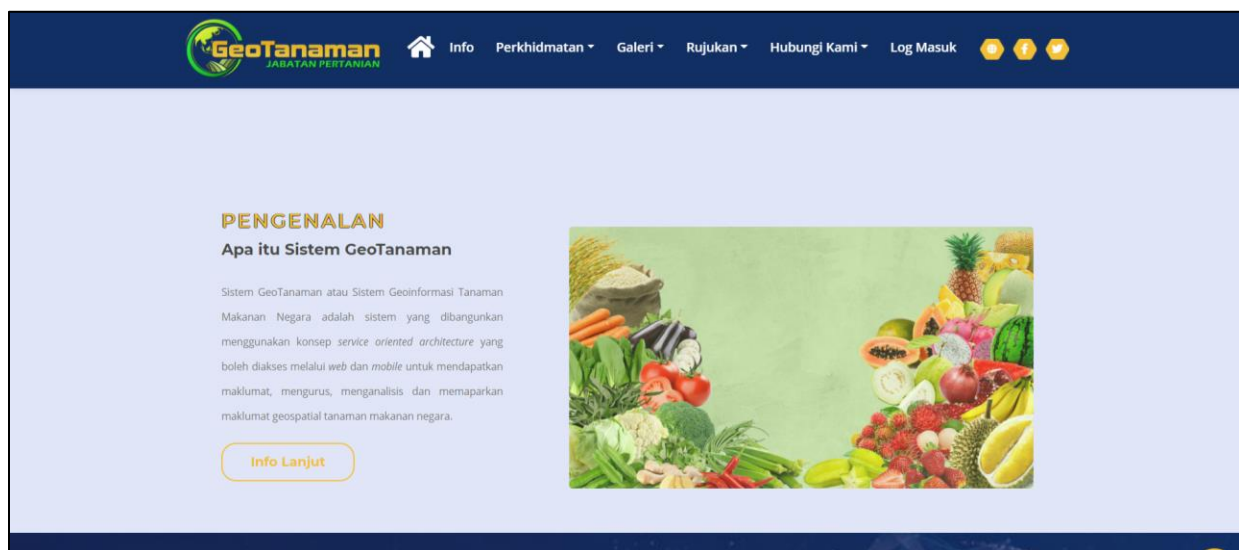
1.0 Portal Geotanaman

Untuk mengakses portal Geotanaman, layari <https://geotanaman.doa.gov.my/>. Rajah 1.1 menunjukkan paparan Portal Geotanaman.

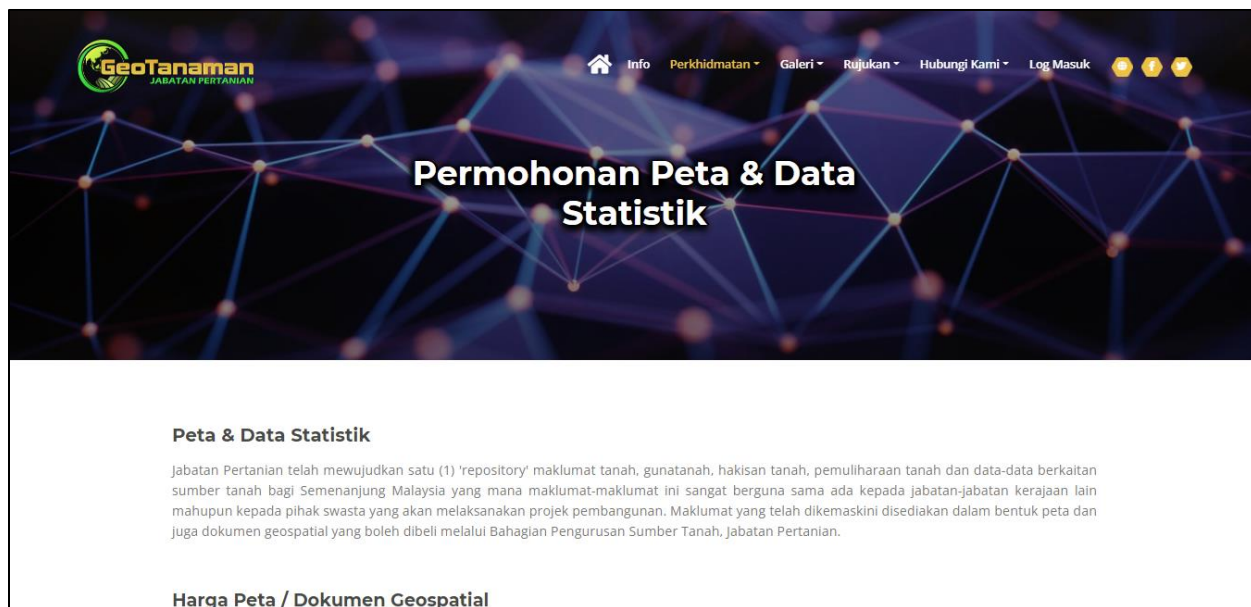


Rajah 1.1: Halaman Utama Portal Geotanaman

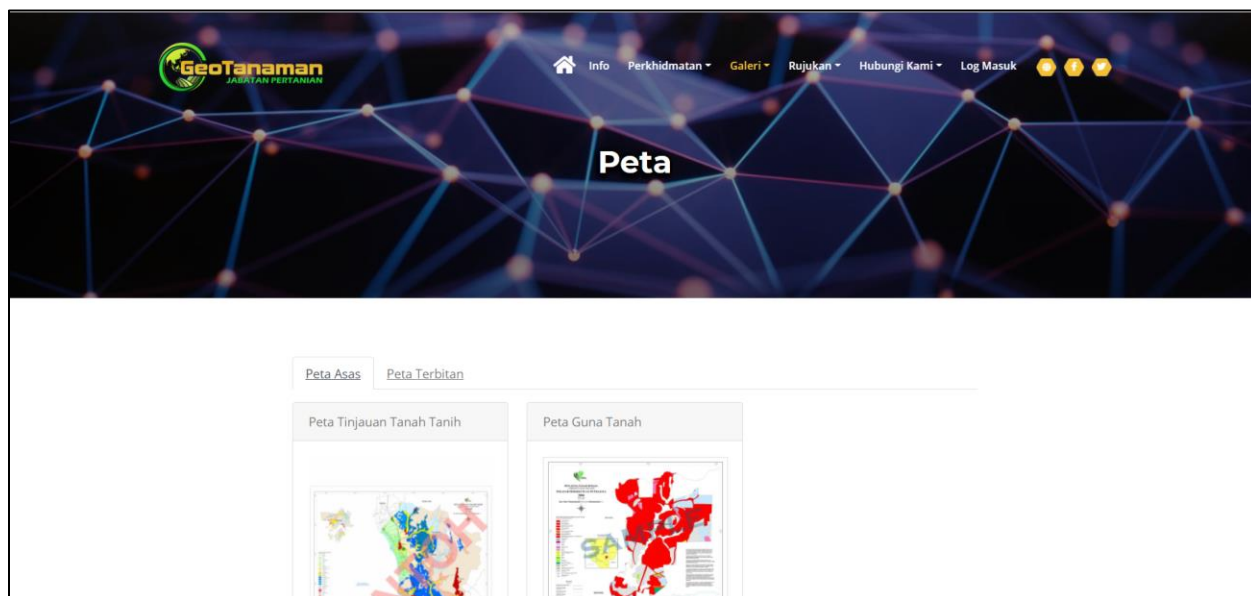
Klik pada mana-mana menu pada sebelah atas untuk pergi ke bahagian yang berkenaan.



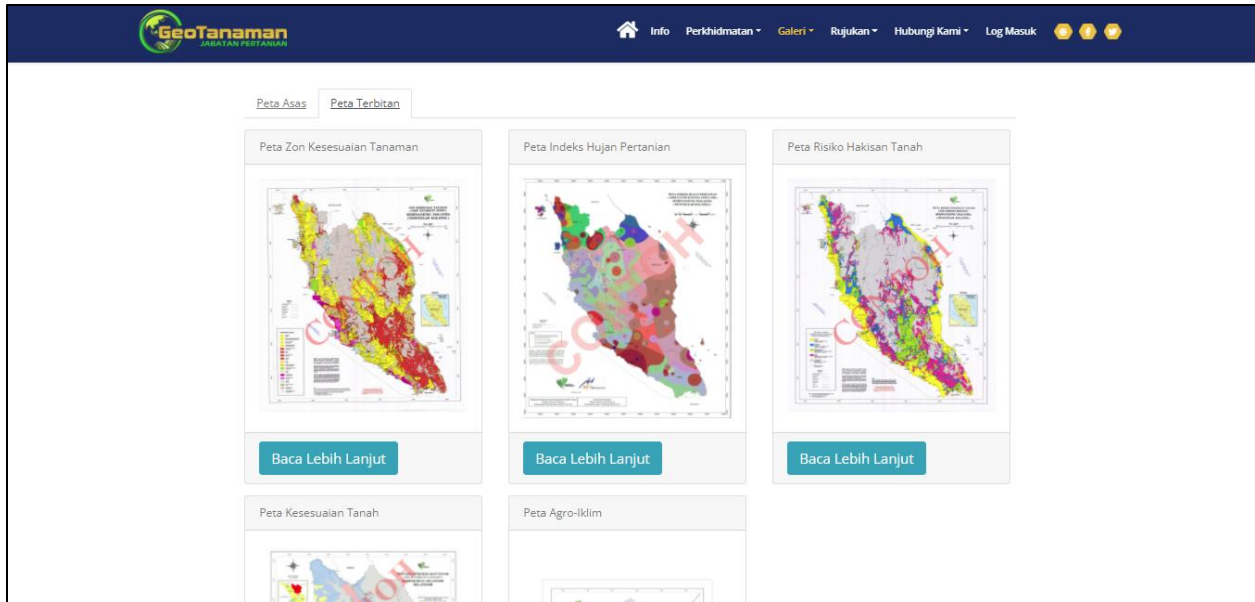
Rajah 1.2: Halaman Info



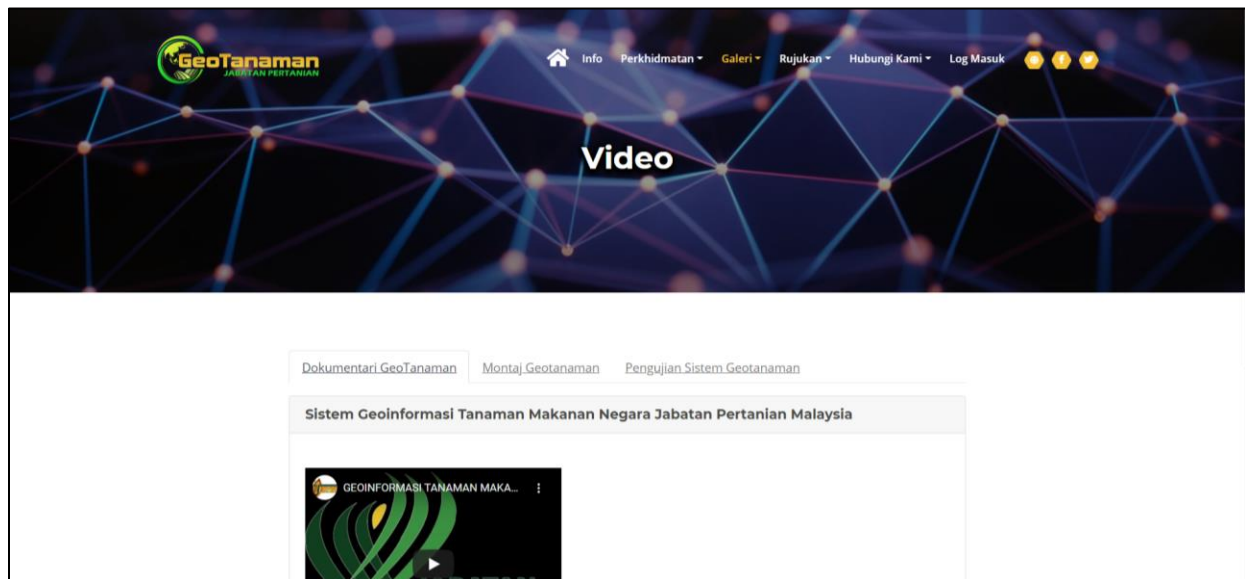
Rajah 1.3: Halaman Perkhidmatan (Permohonan Peta & Data Statistik)



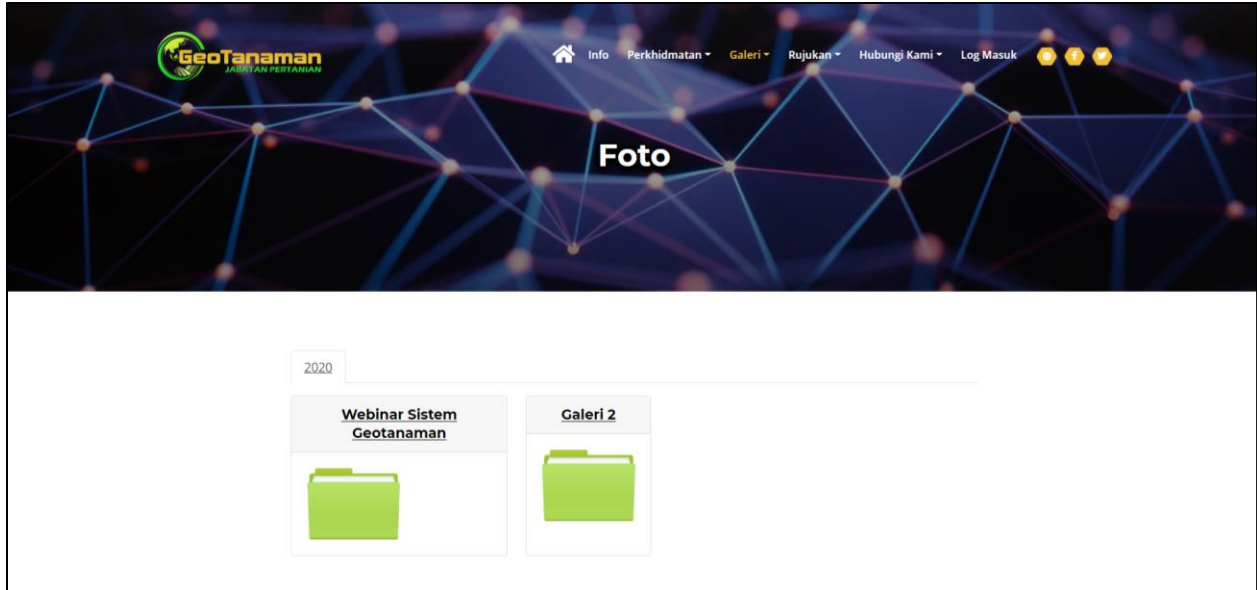
Rajah 1.4: Halaman Galeri (Peta)



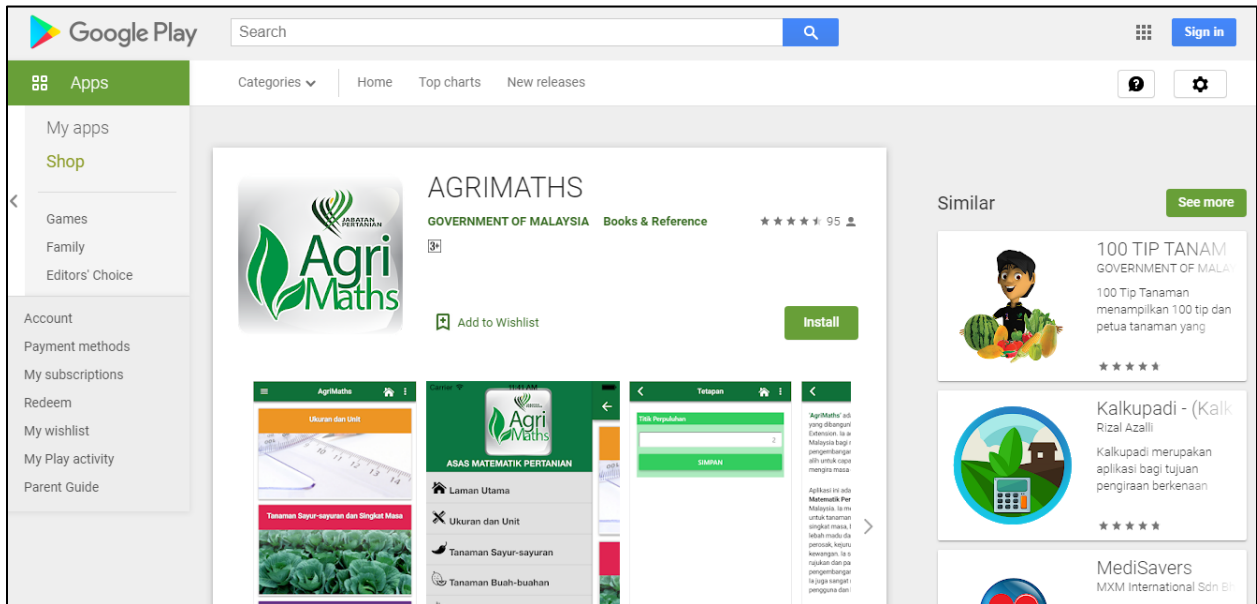
Rajah 1.5: Halaman Galeri (Peta) – Peta Terbitan



Rajah 1.6: Halaman Galeri (Video)

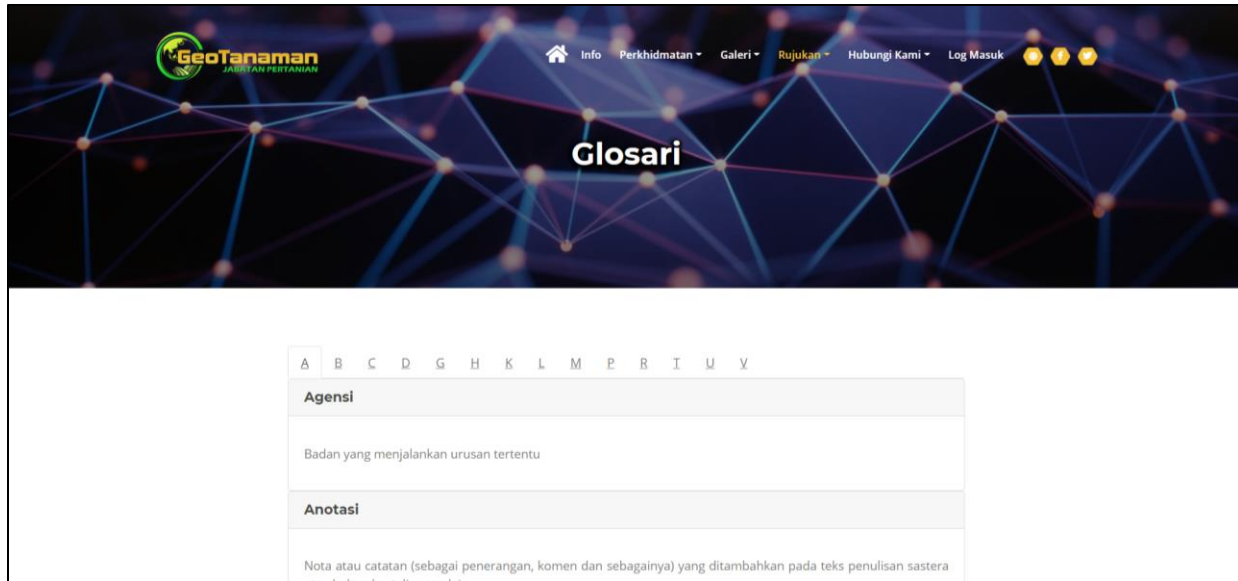


Rajah 1.7: Halaman Galeri (Foto)

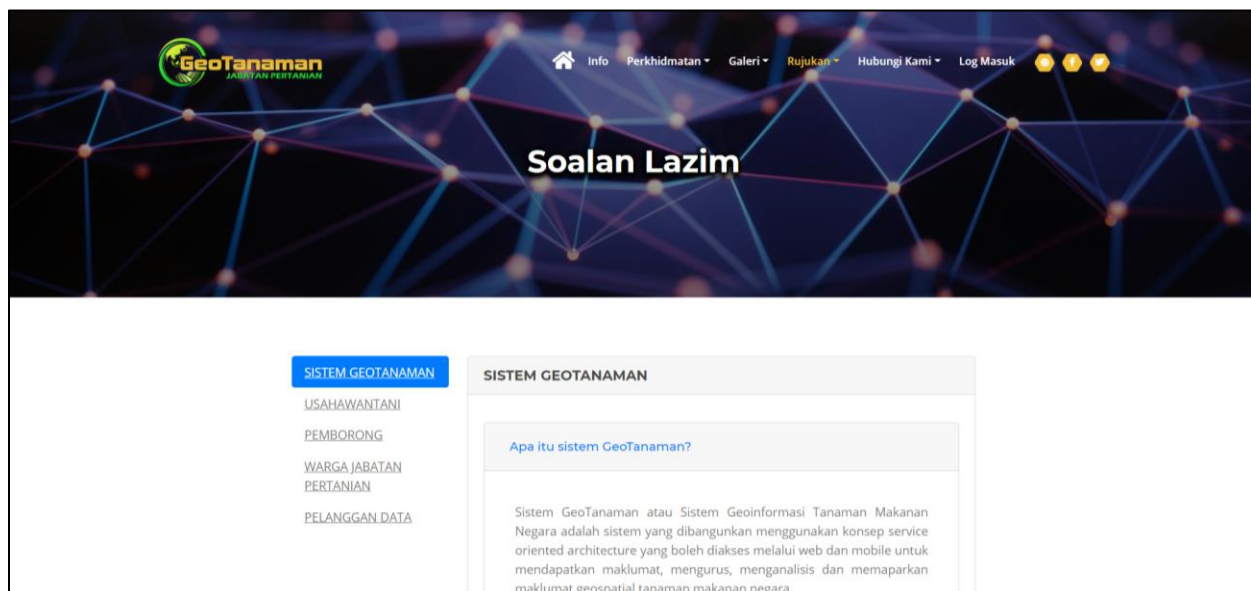


Rajah 1.8: Halaman Muat Turun (Aplikasi Mudah Alih)

Pada halaman ini, pengguna awam akan dibawa terus ke pautan halaman Google Play.



Rajah 1.9: Halaman Rujukan (Glosari)



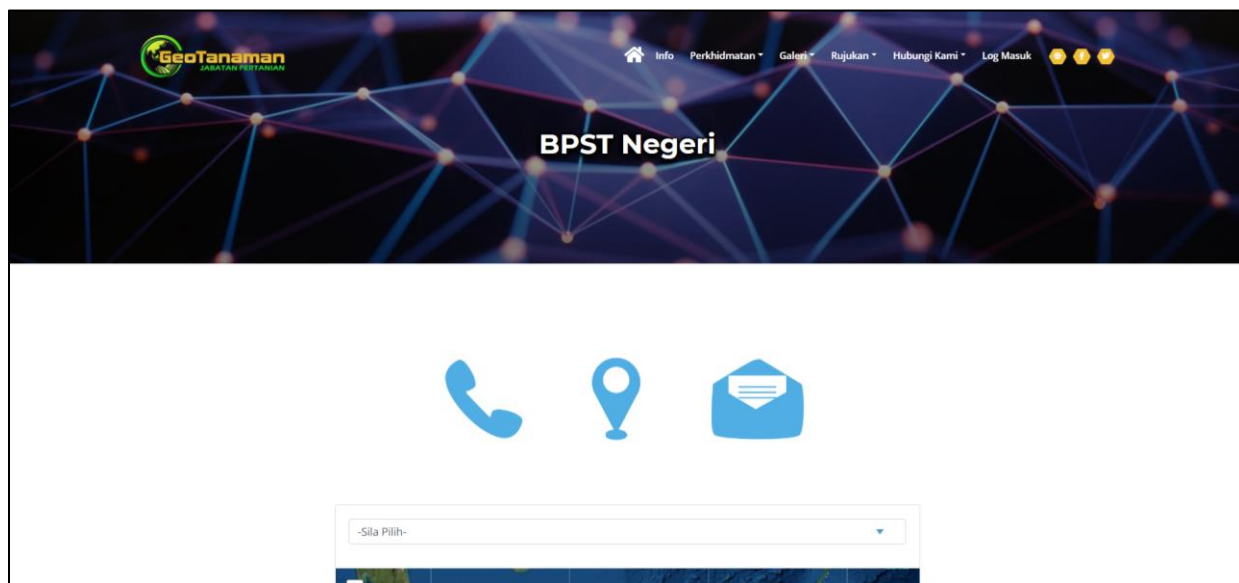
Rajah 1.10: Halaman Rujukan (Soalan Lazim)



ALAMAT DAN LOKASI

Jabatan Pertanian
Aras 9, Wisma Tani, No.30,
Persiaran Perdana, Presint 4,
Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan,
62624 Putrajaya, Malaysia.
☎ 03-8870 3000 📠 03-8888 5069
✉ Perhubungan Awam : pro@doa.gov.my
03-8870 3042/3041/3047/3038/3050/3007

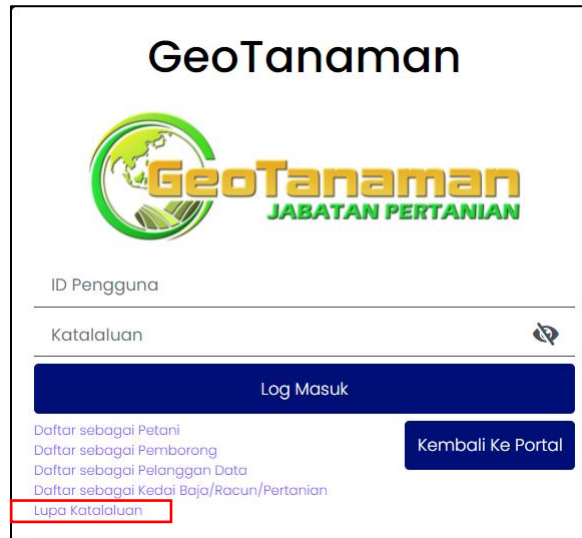
Rajah 1.11: Halaman Hubungi Kami (Ibu Pejabat)



Rajah 1.12: Halaman Hubungi Kami (BPST Negeri)

2.0 Lupa Katalaluan

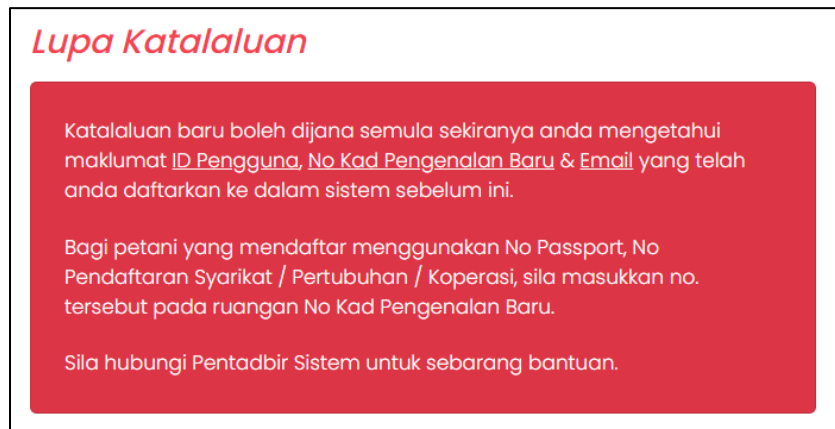
- a. Pengguna yang terlupa katalaluan boleh mengemaskini katalaluan baharu dengan klik butang 'Lupa Katalaluan'



The screenshot shows the GeoTanaman login interface. At the top, the title 'GeoTanaman' is displayed in large black font. Below it is the logo, which consists of a green globe icon with a plant growing from it, followed by the text 'GeoTanaman' in a bold, yellow-green font and 'JABATAN PERTANIAN' in a smaller, green font below it. The login form includes a field for 'ID Pengguna' and a field for 'Katalaluan' with a small eye icon to toggle visibility. A blue button labeled 'Log Masuk' is positioned below the password field. To the left of the button, there are four links: 'Daftar sebagai Petani', 'Daftar sebagai Pemborong', 'Daftar sebagai Pelanggan Data', and 'Daftar sebagai Kedai Baja/Racun/Pertanian'. A red box highlights the 'Lupa Katalaluan' link located below these options. To the right of the 'Log Masuk' button is another blue button labeled 'Kembali Ke Portal'.

Rajah 2.1: Lupa Katalaluan

- b. Pengguna disarankan untuk membaca info penting di halaman tukar katalaluan bagi melancarkan proses penukaran katalaluan.

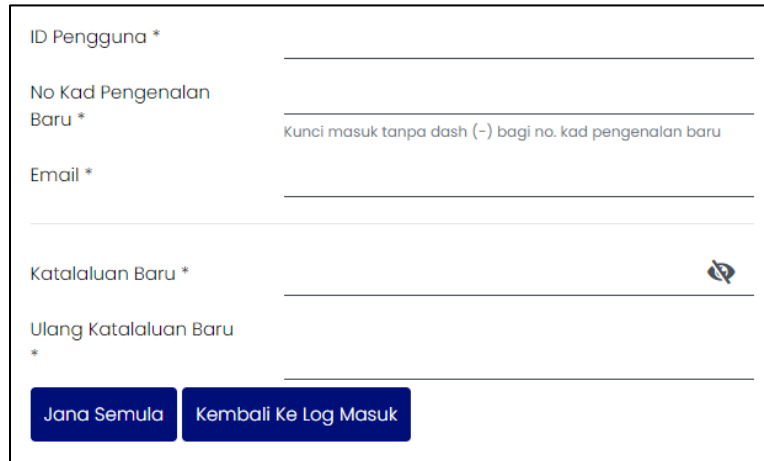


The screenshot shows a red-bordered box with a white background. At the top, the title 'Lupa Katalaluan' is written in a red, italicized font. Below the title, there is a red rectangular area containing white text. The text reads: 'Katalaluan baru boleh dijana semula sekiranya anda mengetahui maklumat ID Pengguna, No Kad Pengenalan Baru & Email yang telah anda daftarkan ke dalam sistem sebelum ini.' Below this, it says: 'Bagi petani yang mendaftar menggunakan No Passport, No Pendaftaran Syarikat / Pertubuhan / Koperasi, sila masukkan no. tersebut pada ruangan No Kad Pengenalan Baru.' At the bottom, it says: 'Sila hubungi Pentadbir Sistem untuk sebarang bantuan.'

Rajah 2.2: Info penting lupa katalaluan

- c. Masukkan maklumat-maklumat pengguna yang telah didaftarkan ke dalam sistem sebelum ini seperti ID Pengguna, No kad pengenalan baru, Emel, dan Katalaluan baru seperti pada

Error! Reference source not found.. Semua medan maklumat dalam borang ini adalah wajib diisi.



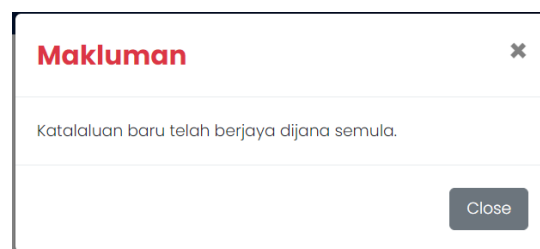
Rajah 2.3: Borang tukar katalaluan

d. Setelah lengkap semua maklumat, pengguna klik butang 'Jana Semula' di akhir borang.



Rajah 2.4: Jana Semula

- e. Pengguna akan lihat mesej makluman berjaya dijana semula menandakan katalaluan berjaya ditukar. Pengguna boleh log masuk ke dalam sistem menggunakan katalaluan yang baharu.
- f. Jika pengguna tidak mengisi borang dengan maklumat yang tepat, proses tukar katalaluan tidak akan berjaya.



Rajah 2.5: Katalaluan berjaya dijana semula

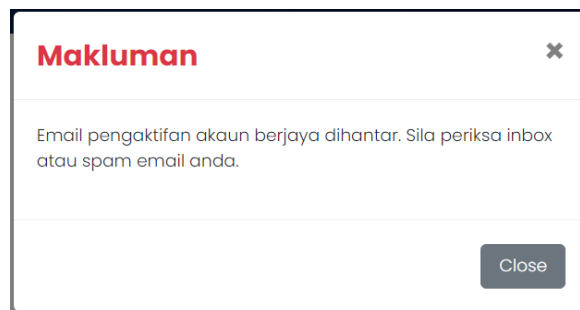
3.0 Cipta Akaun Pengguna

- a. Untuk mencipta akaun baru, klik pada menu Log Masuk pada sebelah atas kanan halaman utama portal dan pilih "Daftar sebagai Pemborong".

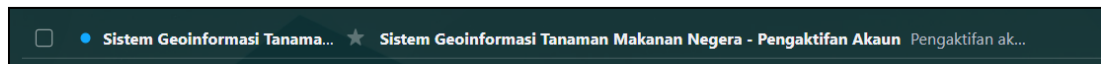


Rajah 3.1: Halaman Log Masuk Aplikasi Geotanaman

- b. Masukkan maklumat-maklumat pengguna seperti berikut. Medan maklumat yang bertanda * adalah wajib diisi. Antara medan tersebut adalah ID Pengguna, Katalaluan, nama penuh, jenis pengenalan, no kad pengenalan, no telefon, emel, Negeri dan Daerah.
- c. Klik butang Daftar.
- d. Apabila pendaftaran Berjaya, aplikasi akan memaparkan mesej berikut:



Rajah 3.2: Mesej Berjaya Daftar Akaun melalui Emel pengaktifan




Rajah 3.3: Buka emel pengaktifan akaun yang diterima

GeoTanaman



Daftar Pengguna Sistem

| | |
|--|---|
| ID Pengguna * | <input type="text"/> |
| Katalaluan * | <input type="password"/> |
| Ulang Katalaluan * | <input type="password"/> |
| Nota: Katalaluan mesti mengandungi sekurang-kurangnya 8 aksara. | |
| Jenis Pengguna Sistem | Pemborong |
| Nama Penuh * | <input type="text"/> |
| Nota: Nama Individu / Syarikat / Pertubuhan / Koperasi | |
| Jenis Pengenalan * | -Sila Pilih- <input type="button" value="v"/> |
| No Telefon * | <input type="text"/> |
| Emel * | <input type="text"/> |
| Alamat Surat Menyurat | <input type="text"/> |
| Poskod | <input type="text"/> |
| Negeri * | Pilih Negeri <input type="button" value="v"/> |
| Daerah * | Pilih Daerah <input type="button" value="v"/> |

I'm not a robot  [Privacy](#) - [Terms](#)

* Saya mengakui bahawa segala maklumat yang telah dibekalkan di atas adalah benar.

Daftar

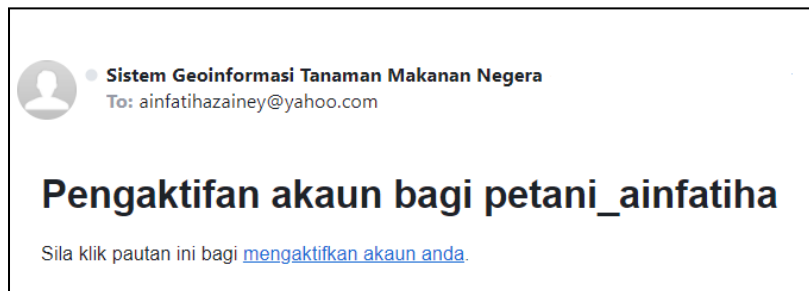
Kembali Ke Log Masuk

Rajah 3.4: Halaman Daftar Pengguna (Pemborong)

4.0 Log Masuk

Apabila akaun berjaya daftar, pengguna hendaklah mengaktifkan akaun dengan klik pautan pada emel yang diterima oleh aplikasi Geotanaman sebagai pengguna berdaftar (Petani/ Pemborong/ Pelanggan Data/ Kedai Input Pertanian). Setelah klik pautan, akaun anda akan diaktifkan.

- Untuk log masuk, pengguna perlu memasukkan ID Pengguna, Katalaluan dan klik pada butang Log Masuk.
- Pengguna akan terus dibawa ke paparan utama Aplikasi Geotanaman.



Rajah 4.1: Klik pautan untuk mengaktifkan akaun

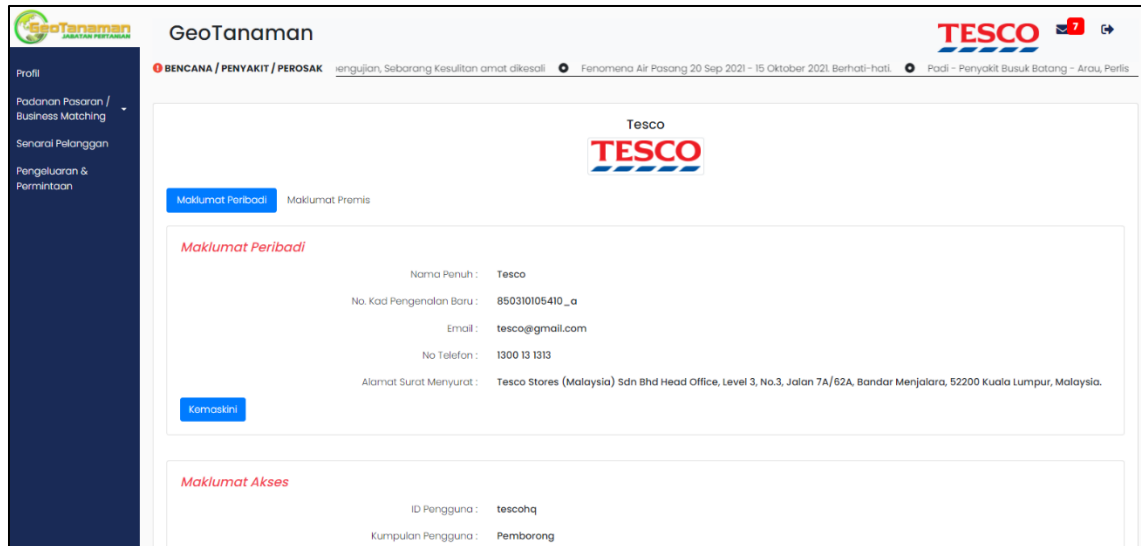


Rajah 4.2: Halaman Log Masuk Pengguna Berdaftar

5.0 Aplikasi Geotanaman

5.1 Halaman Utama / Profil

Rajah 5.1 menunjukkan halaman utama bagi Sistem Geotanaman yang mana pengguna akan dibawa terus ke halaman profil. Terdapat tiga (3) ikon yang berada di sebelah kanan atas halaman berfungsi sebagai pautan pantas kepada pengguna.



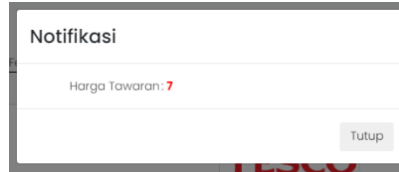
Rajah 5.1: Halaman Utama Sistem Geotanaman

- Ikon pertama ialah ikon gambar profil pengguna, pautan ke halaman utama Sistem Geotanaman.



Rajah 5.2: Ikon profil

- Ikon kedua yang kelihatan seperti envelop pula adalah pautan ke notifikasi bagi senarai bilangan harga tawaran yang perlu dipersetujui oleh pengguna. Apabila pengguna klik pada nombor yang berwarna merah tersebut, pengguna akan dibawa ke halaman sejarah harga tawaran.



Rajah 5.3: Notifikasi



Rajah 5.4: Ikon notifikasi

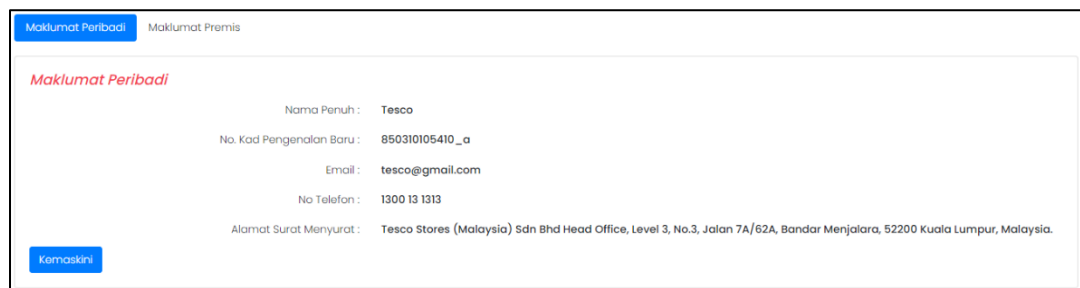
- c. Ikon ketiga adalah pautan untuk keluar sistem. Pengguna akan log keluar dari sistem setelah klik ikon tersebut.



Rajah 5.5: Ikon log keluar sistem

5.1.1. Proses 1: Maklumat Peribadi

Pergi ke Menu: Profil → Tab: Maklumat Peribadi → Kolum: Maklumat Peribadi → klik pada butang 'Kemaskini'.



Rajah 5.6: Maklumat Peribadi Pengguna

- a. Lengkapi borang kemaskini jika perlu dan klik butang 'Kemaskini'. Medan yang bertanda * adalah wajib diisi. Maklumat yang wajib diisi ialah Email dan No telefon.

Tesco

Kemaskini Maklumat Peribadi

Nama Penuh : Tesco

No. Kad Pengenalan Baru : 850310105410_a

Salinan Kad Pengenalan No file chosen

Gambar Profil No file chosen

Hapus gambar

Salinan SSM No file chosen

Email * tesco@gmail.com

No Telefon * 1300 13 1313

Alamat Surat Menyurat Tesco Stores (Malaysia) Sdn Bhd
Head Office, Level 3, No.3, Jalan 7A/62A

Rajah 5.7: Borang Kemaskini Maklumat Peribadi

- b. Mesej "Maklumat Peribadi berjaya dikemaskini" akan dipaparkan.

5.1.2. Proses 2: Maklumat Akses

Pergi ke Menu: Profil → Tab: Maklumat Peribadi → Kolum: Maklumat Akses → klik pada butang 'Tukar Katalaluan'.

Maklumat Akses

ID Pengguna : tescohq

Kumpulan Pengguna : Pemborong

Tarikh Terakhir Log Masuk : 21-Nov-2021 16:51

Rajah 5.8: Maklumat Akses Pengguna

- a. Lengkapi borang tukar katalaluan jika perlu dan klik butang 'Kemaskini'. Semua medan dalam borang tukar katalaluan adalah wajib diisi.

Tukar Katalaluan

Katalaluan Baru *

Nota: Katalaluan mesti mengandungi sekurang-kurangnya 8 aksara.

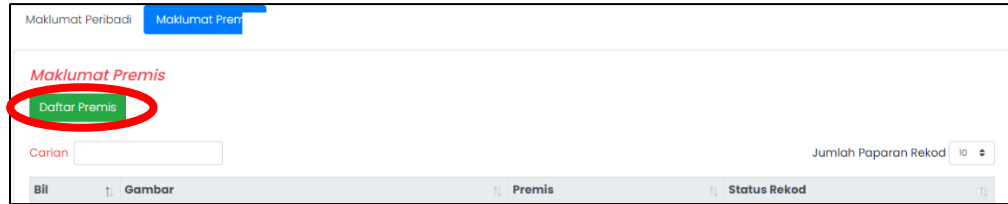
Ulang Katalaluan Baru *

Rajah 5.9: Borang Tukar Katalaluan

- b. Mesej "Katalaluan berjaya ditukar" akan dipaparkan.

5.1.3. Proses 3: Maklumat Premis

Pergi ke Menu: Profil → Tab: Maklumat Premis → klik pada butang Daftar Premis.

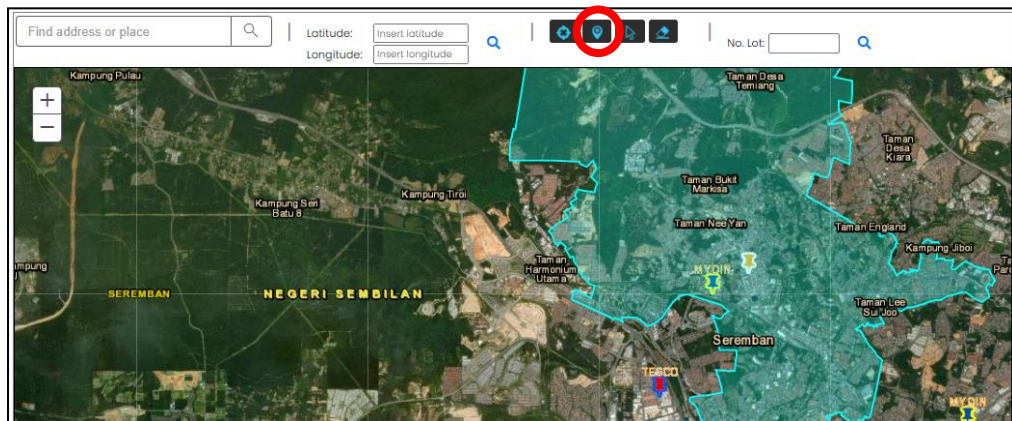


Rajah 5.10: Tab: Maklumat Premis

- a. Pengguna perlu mengisi maklumat-maklumat yang diperlukan dalam borang. Medan yang bertanda * adalah wajib diisi seperti Nama Premis, Logo, Alamat Premis, Negeri, Daerah, Mukim, No Telefon, dan bilangan pekerja.

Rajah 5.11: Borang Daftar Premis

- b. Maklumat lokasi di dalam peta juga adalah wajib. Pengguna boleh mengenalpasti lokasi premis dalam peta dengan beberapa kaedah.



Rajah 5.12: Pin Lot Ladang

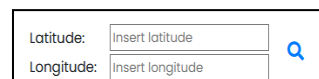
- c. Cara pertama ialah secara *Zoom in* pada lot yang berkenaan, pilih butang '*Select lot / location on map*' dan klik pada lot atas peta seperti pada Rajah 5.12.
- d. Cara kedua ialah membuat carian dengan menggunakan nama lokasi premis, pilih butang '*Select lot / location on map*' dan klik pada lot atas peta.



A rectangular search bar with a light gray border. Inside, the text "Find address or place" is displayed in a light gray font. To the right of the text is a magnifying glass icon.

Rajah 5.13: Carian tempat

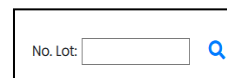
- e. Cara ketiga ialah membuat carian dengan memasukkan nombor logitud dan latitud premis, pilih butang '*Select lot / location on map*' dan klik pada lot atas peta.



A search interface with two input fields. The top field is labeled "Latitude:" and contains the placeholder text "Insert latitude". The bottom field is labeled "Longitude:" and contains the placeholder text "Insert longitude". To the right of the second field is a magnifying glass icon.

Rajah 5.14: longitud dan latitud

- f. Cara keempat ialah membuat carian dengan memasukkan No. Lot tanah premis, pilih butang '*Select lot / location on map*' dan klik pada lot atas peta.



A search bar with the text "No. Lot:" followed by a text input field and a magnifying glass icon to the right.

Rajah 5.15: Carian No. Lot

- g. Klik butang Daftar.
- h. Apabila pendaftaran berjaya, aplikasi akan memaparkan mesej "Maklumat Premis berjaya ditambah". Setelah itu, klik butang tutup dan pengguna akan dibawa semula ke Halaman Maklumat Premis.

5.2 Halaman Padanan Pasaran / Business Matching

5.2.1. Proses 1: Carian

Pergi ke Menu: Padanan Pasaran/ Business Matching → Submenu: Carian untuk melihat padanan pasaran.

The screenshot shows the 'Padanan Pasaran' search interface. It includes a search form with the following fields:

- Carian Lokasi:** Negeri (dropdown), Daerah (dropdown), Outlet (dropdown), Radius Carian (km) (text input), Tarikh Penghantaran (text input).
- Carian Gunatanah:** Tanaman (dropdown), Varieti (dropdown).
- Map:** A map of Malaysia with a search bar and coordinates input fields (Latitude and Longitude).

Rajah 5.16: Halaman Padanan Pasaran

- Pengguna perlulah memasukkan pilihan yang diperlukan. Ruangan bertanda (*) adalah wajib diisi seperti Negeri, Outlet, Radius Carian, Tarikh Penghantaran dan Tanaman.
- Tekan butang 'Cari' dan jika terdapat padanan maklumat akan dipaparkan di bawah peta.

5.2.2. Proses 2: Sejarah Tawaran

Pergi ke Menu: Padanan Pasaran/ Business Matching → Submenu: Sejarah Tawaran untuk melihat sejarah harga tawaran.

| Bil | Pemborong | Petani | Tanaman | Tarikh Tawaran | Harga(RM/KG) | Kuantiti (KG) | Tarikh Penghantaran | Status | Harga Diterima | Tindakan |
|-----|-----------|----------------------------|----------------------------------|----------------|--------------|---------------|---------------------|--------------------|----------------|-----------|
| 1 | Tesco | Muhammad Zaid Durian Eco | DURIAN D200 - OCHEE | 2021/06/28 | RM 12.00 | 100 kg | 2021/07/15 | Diterima (Selesai) | RM 15.00 | Perincian |
| 2 | Tesco | Muhammad Zaid Durian Eco | DURIAN D200 - OCHEE | 2021/04/08 | RM 50.00 | 150 kg | 2021/04/29 | Diterima (Selesai) | RM 50.00 | Perincian |
| 3 | Tesco | Kamranusi Duriani | DURIAN D175 - UDANG MERAH | 2021/03/24 | RM 30.00 | 300 kg | 2021/03/31 | Tawaran | RM 0.00 | Perincian |
| 4 | Tesco | Idris Syahadan Dusun Idris | RAMBUTAN RIL - LAIN-LAIN VARIETI | 2020/12/09 | RM 3.00 | 100 kg | 2020/12/10 | Rundingan | RM 0.00 | Perincian |

Rajah 5.17: Halaman Sejarah Tawaran

- a. Pengguna boleh menekan butang 'Perincian' yang berada di kolom Tindakan.

Tawaran Harga

| Maklumat Pemborong | Maklumat Petani |
|--|---|
| Pemborong : Tesco No. Telefon : 1300 13 1313 Alamat Premis : | Petani : KHAMIS BIN AHMAD Ladang : LADANG KHAMIS BIN AHMAD |

| Maklumat Tawaran |
|---|
| Tarikh Tawaran : 09/02/2021 Status : Tawaran Tanaman : DURIAN Varieti : DURIAN KAMPUNG Harga Tawaran (RM/KG) : RM 5.00 Kuantiti (KG) : 100 kg Tarikh Penghantaran : 10/02/2021 No Telefon : 1300 13 1313 Nama Berurusan : Tesco Catatan : Gred A |

Tindakan **Kembali**

Rajah 5.18: Perincian Berstatus Tawaran

- b. Jika status adalah 'Tawaran' pengguna boleh membuat tawaran dengan menekan butang 'Tindakan'.

Tawaran Harga

| Maklumat Pemborong | Maklumat Petani |
|--------------------------------------|---|
| Pemborong : Tesco Alamat Premis : | Petani : KHAMIS BIN AHMAD Ladang : LADANG KHAMIS BIN AHMAD |

| Maklumat Tawaran | Tindakan |
|---|---|
| Tarikh Tawaran : 09/02/2021 Tanaman : DURIAN Varieti : DURIAN KAMPUNG Harga Tawaran (RM/KG) : RM 5.00 Kuantiti (KG) : 100 kg Tarikh Penghantaran : 10/02/2021 No Telefon : 1300 13 1313 Nama Berurusan : Tesco Catatan : Gred A | Status Semasa : Tawaran Tindakan : -Sila Pilih- -Sila Pilih- Diterima (Selesai) Rundingan Ditolak |

Rajah 5.19: Tindakan Tawaran

- c. Pengguna perlu memilih tindakan sama ada "Diterima", "Rundingan" ataupun "Ditolak" dan menekan butang 'Hantar'.

Tawaran Harga

| Maklumat Pemborong | | Maklumat Petani | |
|--------------------|--------------|-----------------|----------------|
| Pemborong : | Tesco | Petani : | Idris Syahadan |
| No. Telefon : | 1300 13 1313 | Ladang : | Dusun Idris |
| Alamat Premis : | | | |

| Maklumat Tawaran | |
|-------------------------|-------------------|
| Tarikh Tawaran : | 09/12/2020 |
| Status : | Rundingan |
| Tanaman : | RAMBUTAN |
| Varieti : | LAIN-LAIN VARIETI |
| Harga Tawaran (RM/KG) : | RM 5.00 |
| Kuantiti (KG) : | 100 kg |
| Tarikh Penghantaran : | 17/12/2020 |
| No Telefon : | 1300 13 1313 |
| Nama Berurusan : | Tesco |
| Catatan : | Gred A |

Rajah 5.20: Perincian Berstatus Rundingan

- d. Jika status adalah 'Rundingan' pengguna boleh membuat rundingan dengan menekan butang 'Tindakan'.

Tawaran Harga

| Maklumat Pemborong | | Maklumat Petani | |
|--------------------|-------|-----------------|----------------|
| Pemborong : | Tesco | Petani : | Idris Syahadan |
| Alamat Premis : | | Ladang : | Dusun Idris |

| Maklumat Tawaran | | Tindakan | |
|-------------------------|-------------------|--------------------------|------------|
| Tarikh Tawaran : | 09/12/2020 | Status Semasa : | Rundingan |
| Tanaman : | RAMBUTAN | Tindakan : | Rundingan |
| Varieti : | LAIN-LAIN VARIETI | Harga Tawaran (RM/KG)* : | 5 |
| Harga Tawaran (RM/KG) : | RM 5.00 | Kuantiti (KG)* : | 100 |
| Kuantiti (KG) : | 100 kg | Tarikh Penghantaran* : | 17/12/2020 |
| Tarikh Penghantaran : | 17/12/2020 | Catatan : | |
| No Telefon : | 1300 13 1313 | | |
| Nama Berurusan : | Tesco | | |
| Catatan : | Gred A | | |

Rajah 5.21: Tindakan Rundingan

- e. Pengguna perlulah melengkapkan maklumat borang yang diperlukan. Ruangan bertanda (*) adalah wajib diisi seperti Harga Tawaran, Kuantiti dan Tarikh Penghantaran.
- f. Tekan butang 'Hantar'. Apabila kedua-dua pihak bersetuju status akan menjadi selesai dan pengguna boleh mencetak maklumat jika perlu.

Tawaran Harga

| Maklumat Pemberong | Maklumat Petani |
|--|---|
| Pemberong : Aeon Perlis No. Telefon : 0134562322 Alamat Premis : Aeon Perlis | Petani : Idris Syahadan Ladang : Dusun Idris |

| Maklumat Tawaran |
|--|
| Tarikh Tawaran : 21/11/2019 Status : Diterima (Selesai) Tanaman : DURIAN Varieti : MON THONG Harga Tawaran (RM/KG) : RM 27.50 Kuantiti (KG) : 100 kg Tarikh Penghantaran : 25/11/2019 No Telefon : 0188772626 Nama Berurusan : Ramli Perlis Catatan : Sila call |

Cetak
Hantar

Rajah 5.22: Perincian Berstatus Selesai

5.3 Halaman Senarai Pelanggan

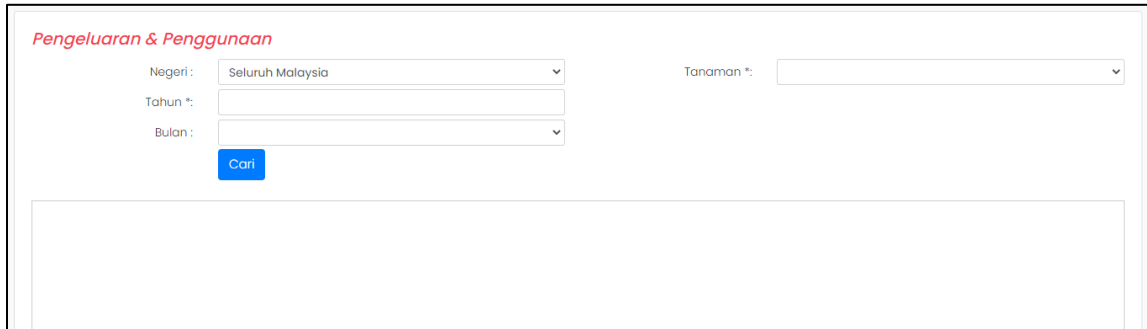
Pergi ke Menu: Senarai Pelanggan untuk melihat senarai pelanggan. Pengguna juga melihat sejarah tawaran secara terperinci dengan menekan butang 'Perincian' di ruangan tindakan.

| Bil | Petani | Tanaman | Tarikh Tawaran | Harga(RM/KG) | Kuantiti (KG) | Tarikh Penghantaran | Status | Tindakan |
|-----|--|----------------------------------|----------------|--------------|---------------|---------------------|--------------------|---------------------------|
| 1 | Muhammad Zaid Durian Eco | DURIAN D200 - OCHEE | 28/06/2021 | RM 12.00 | 100 kg | 15/07/2021 | Diterima (Selesai) | Perincian |
| 2 | Muhammad Zaid Durian Eco | DURIAN D200 - OCHEE | 08/04/2021 | RM 50.00 | 150 kg | 29/04/2021 | Diterima (Selesai) | Perincian |
| 3 | Kamanusi Durian1 | DURIAN D175 - UDANG MERAH | 24/03/2021 | RM 30.00 | 300 kg | 31/03/2021 | Tawaran | Perincian |
| 4 | Idris Syahadan Dusun Idris | RAMBUTAN RLL - LAIN-LAIN VARIETI | 09/12/2020 | RM 3.00 | 100 kg | 10/12/2020 | Rundingan | Perincian |
| 5 | KHAMIS BIN AHMAD LADANG KHAMIS BIN AHMAD | DURIAN DKG - DURIAN KAMPUNG | 17/02/2021 | RM 5.00 | 100 kg | 23/02/2021 | Diterima (Selesai) | Perincian |

Rajah 5.23: Senarai Pelanggan

5.4 Halaman Pengeluaran & Permintaan

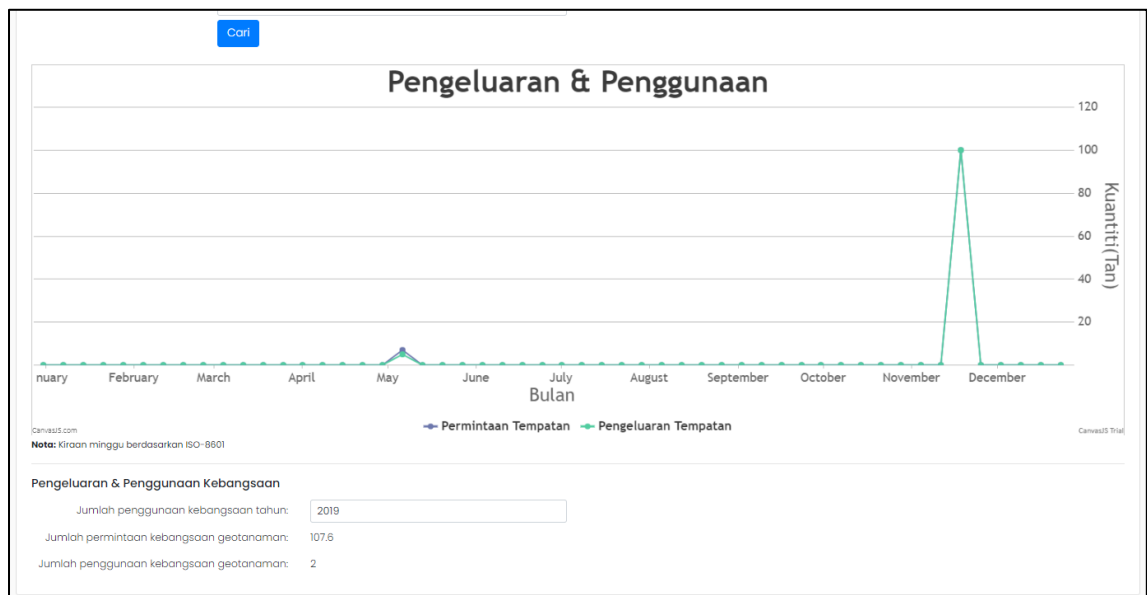
Pengguna yang ingin melihat carta pengeluaran dan penggunaan boleh pergi ke Menu: Pengeluaran & Permintaan.



The screenshot shows a web form titled "Pengeluaran & Penggunaan". It contains several input fields: "Negeri:" with a dropdown menu set to "Seluruh Malaysia"; "Tahun *:" with an empty text input; "Bulan:" with a dropdown menu; and "Tanaman *:" with an empty dropdown menu. A blue "Cari" button is positioned below the "Tahun *" field. Below the form is a large empty rectangular area for the search results.

Rajah 5.24: Halaman Pengeluaran & Permintaan

- Pengguna perlulah memasukkan pilihan yang diperlukan.
- Ruang bertanda (*) adalah wajib diisi seperti Tahun dan Tanaman.
- Tekan butang 'Cari' dan maklumat akan dipaparkan.



Rajah 5.25: Maklumat carian pengeluaran dan penggunaan